

Рассмотрено на Педагогическом совете,
протокол № 116 от 02.09.2015

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом
от 02.09.2015 № 106/2

Согласованно на Совете родителей,
протокол № 2 от 02.09.2015

Согласованно на Наблюдательном
совете, протокол № 4 от 02.09.2015

Положение об организации получения общего образования в форме семейного образования

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 43 Конституции Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации получения образования в семейной форме на территории Демянского муниципального района, утвержденным приказом Комитета по образованию от 03.03.2014г. № 62-од и определяет порядок организации получения семейного образования.

1.2. Общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования по заявлению родителей (законных представителей) с учётом мнения детей могут осваиваться в форме семейного образования.

1.3. Семейное образование есть форма освоения обучающимся общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования в семье.

1.4. Формы получения образования и формы обучения по основной образовательной программе по каждому уровню образования определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

1.5. Для семейного образования, как и для других форм получения начального общего, основного общего и среднего общего образования федеральный государственный образовательный стандарт общего образования является основой объективной оценки освоения общеобразовательных программ.

1.6. Обучение в форме семейного образования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной (итоговой) аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность и имеющих государственную аккредитацию

II. Организация семейного образования.

2.1. Обучающийся может перейти на семейную форму получения образования на любом уровне образования: начальном общем, основном общем, среднем общем.

2.2. При выборе семейной формы образования родители (законные представители) принимают на себя обязательства по обеспечению обучения в семейной форме образования – целенаправленной организации деятельности обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенциями, приобретению опыта деятельности, развитию

способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающегося мотивации получения образования в течение всей жизни.

2.3. Если ребёнок обучается в школе, то следует обратиться к руководителю общеобразовательной организации с заявлением о переходе на получение общего образования в форме семейного образования. При этом обучающийся отчисляется из общеобразовательной организации.

2.5. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося о решении получать образование с учетом мнения ребенка в форме семейного должны проинформировать комитет по образованию Демянского муниципального района, который ведет учет детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня.

2.6. По решению родителей (законных представителей) обучающийся вправе на любом этапе обучения продолжить образование в любой иной форме (очной, очно-заочной, заочной), либо использовать право на сочетание форм получения образования и обучения.

2.7. Зачисление в общеобразовательную организацию лица, находящегося на семейной форме образования, для продолжения обучения осуществляется в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 22 января 2014 г. № 32 “Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования”.

III . Организация и проведение аттестации обучающихся

3.1. Лица, не имеющие основного общего и среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в общеобразовательной организации, имеющей государственную аккредитацию по образовательным программам основного общего и среднего общего образования бесплатно.

3.2. Экстерны – лица, зачисленные в общеобразовательную организацию для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

3.3. Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в качестве экстерна руководителю общеобразовательной организации подается заявление:

-совершеннолетним гражданином лично

- родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина

по формам согласно Приложений №1 и №2 к настоящему Положению.

3.4. Вместе с заявлением предоставляются следующие документы:

- оригинал и копию документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина,

- оригинал и копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина,

- оригинал и копию свидетельства о рождении ребенка, либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство

заявителя (или законность представления прав обучающегося для несовершеннолетнего экстерна),

- личное дело (при отсутствии личного дела в образовательном учреждении оформляется личное дело на время прохождения аттестации);

- документы (при их наличии), подтверждающие освоение общеобразовательных программ:

а) справка об обучении в образовательной организации, реализующем основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования

б) справка о промежуточной аттестации в образовательной организации, документ об основном общем образовании.

3.5. Руководителем общеобразовательной организации издается приказ о зачислении экстерна в образовательную организацию для прохождения аттестации, в котором устанавливаются сроки и формы промежуточной аттестации по форме.

Копия распорядительного акта хранится в личном деле экстерна.

3.6. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном организацией.

3.7. Промежуточная аттестация проводится по всем предметам учебного плана соответствующего класса.

3.8. Порядок, форма и сроки проведения промежуточной аттестации граждан, получающих образование в форме семейного образования, определяется школой самостоятельно.

3.9. Промежуточная аттестация, в соответствии с Положением школы о промежуточной аттестации, может проводиться по четвертям, по полугодиям или один раз в год. Форма проведения зачётов промежуточной аттестации может быть различной: контрольная работа, диктант, сочинение, изложение, ответы по билетам, собеседование, тестирование, творческий проект, реферат и т. д.

3.10. Для проведения промежуточной аттестации директор школы издает приказ о создании аттестационной комиссии, в состав которой входит председатель комиссии, учитель по данному предмету и ассистенты-учителя (в IX классе - один ассистент, в XI классе - два).

3.11. Результаты промежуточной аттестации оформляются протоколами комиссии. Протоколы подписываются всеми членами аттестационной комиссии и утверждаются директором школы. К протоколам прилагаются работы обучающихся. После этого результаты промежуточной аттестации (четверть, полугодие, год) учащихся, обучающихся на семейной форме образования, фиксируются в отдельном журнале для семейного образования.

3.12. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной

аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Академической задолженностью признаются неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

3.13. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

3.14. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося и организация, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.15. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему предмету не более 2 раз. Обучающиеся в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

3.16. Перевод несовершеннолетнего, обучающегося в форме семейного образования, в следующий класс производится по решению педагогического совета школы по результатам промежуточной аттестации по итогам года обучения.

3.17. Освоение гражданами, обучающимся в форме семейного образования, общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной государственной (итоговой) аттестацией.

3.18. Государственная (итоговая) аттестация выпускников IX, XI (XII) классов, получающих образование в форме семейного образования, проводится в соответствии с нормативными документами Министерства образования и науки РФ.

3.18. Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

3.19. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации по формам согласно Приложений № 5 и №6 к данному Положению.

3.20. Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем или среднем общем образовании в образовательном учреждении, в котором проводилась государственная итоговая аттестация.

3.21. Родители (законные представители) обучающихся, получающих общее образование в форме семейного образования, заключают договор с образовательной организацией об организации и проведении промежуточной

и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося. Приложения №3 и №4.

IV. Права обучающихся, получающих образование в семейной форме и самообразования

4.1. При прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающиеся, получающие общее образование в указанных формах, пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе. Обучающиеся имеют право получать необходимые консультации (в пределах 2 учебных часов по каждому учебному предмету, по которому он проходит аттестацию).

4.2. Обучающиеся обеспечиваются учебниками и учебными пособиями из фондов библиотеки образовательной организации, в которой обучающийся проходит промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию бесплатно.

4.3. Обучающиеся обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся. Наравне с другими обучающимися имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе, всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях.

4.4. Экстерны могут рассчитывать на получение при необходимости социально – педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого- медико - педагогической коррекции.

Форма заявления гражданина или его родителей (законных представителей)
на зачисление в образовательную организацию для прохождения промежуточной
аттестации экстерном

Директору Муниципального автономного
общеобразовательного учреждения
«Лычковская средняя школа имени
Героя Советского Союза Стружкина И.В.»

от _____,
_____ ,
проживающей по адресу: _____

Сведения о документе, подтверждающее
статус законного представителя
(№, серия, дата выдачи, кем выдан)

_____ телефон _____

Заявление.

Прошу зачислить меня (моего(ю) сына(дочь)) _____

_____ ,
(ФИО полностью)

для прохождения промежуточной аттестации за курс _____ класса (по предмету(ам)
_____) с _____ по _____

201__/201__ учебного года на время прохождения промежуточной аттестации.

Прошу разрешить мне / моему(ей) сыну(дочери):

- посещать лабораторные и практические занятия _____ (указать
по каким предметам);

- принимать участие в централизованном тестировании.

(нужное подчеркнуть)

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством
о государственной аккредитации, Уставом Муниципального автономного
общеобразовательного учреждения «Лычковская средняя школа имени Героя
Советского Союза Стружкина И.В.», образовательной программой образовательного
учреждения, Положением о порядке и формах проведения государственной итоговой
аттестации ознакомлен(а).

Дата _____

Подпись _____

Форма заявления гражданина или его родителей (законных представителей)
на зачисление в образовательную организацию
для прохождения государственной итоговой аттестации экстерном

Директору Муниципального автономного
общеобразовательного учреждения
«Лычковская средняя школа имени
Героя Советского Союза Стружкина И.В.»

от _____

_____,
проживающей по адресу: _____

Сведения о документе, подтверждающее
статус законного представителя
(№, серия, дата выдачи, кем выдан)

телефон _____

Заявление.

Прошу зачислить меня (моего(ю) сына(дочь)) _____

(ФИО полностью)

для прохождения государственной итоговой аттестации за курс ____ класса (по
предмету(ам) _____) с _____ по
_____ 201__/201__ учебного года на время прохождения государственной
итоговой аттестации.

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством
о государственной аккредитации, Уставом Муниципального автономного
общеобразовательного учреждения «Лычковская средняя школа имени Героя
Советского Союза Стружкина И.В.», образовательной программой образовательной
организации, Положением о порядке и формах проведения государственной итоговой
аттестации ознакомлен(а).

Дата _____

Подпись _____

Договор
об организации и проведении промежуточной аттестации обучающегося,
получающего общее образование в форме семейного образования

с.Лычково «__» _____ 201__ г.
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Лычковская средняя школа имени Героя Советского Союза Стружкина И.В.», именуемое в дальнейшем Учреждение, в лице директора Михайловой Татьяны Алексеевны, действующее на основании Устава, с одной стороны, и родитель (законный представитель) _____

_____ фамилия, имя, отчество законного представителя обучающегося _____, именуемый в дальнейшем Представитель,

_____ (фамилия, имя, отчество обучающегося)

именуемый в дальнейшем Обучающийся, в интересах обучающегося в соответствии со ст. 17 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является организация и проведение промежуточной аттестации Обучающегося.

2. Обязанности сторон

2.1 Учреждение:

- организует и проводит промежуточную аттестацию Обучающегося в стандартизированной форме в период с «__» _____ 2014 г. по «__» _____ 2014 г.
- организует промежуточную аттестацию Обучающегося за курс ____ класса в соответствии с действующими федеральными нормативными правовыми актами в сфере образования;
- информирует комитет по образованию Демянского муниципального района о рассмотрении вопроса продолжения получения образования Обучающимся в образовательной организации по месту жительства в случае расторжения настоящего договора.

2.2. Представитель:

- обеспечивает прохождение промежуточной аттестации Обучающегося.
- несет персональную ответственность за освоение Обучающимся общеобразовательных программ в рамках федеральных образовательных стандартов общего образования.
- обеспечивает освоения образовательной программы вне организаций за свой счет.

3. Ответственность сторон

3.1. Учреждение несёт ответственность за качество проведения промежуточной аттестации Обучающегося.

3.2. Представитель несет ответственность за освоение Обучающимся общеобразовательных программ в рамках федеральных государственных образовательных стандартов общего образования.

4. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует с _____ 201__ г. по _____ 201__ г.

Договор может быть продлён, изменён, дополнен по соглашению сторон.

5. Порядок расторжения договора

5.1. Настоящий договор расторгается:

- при ликвидации или реорганизации Учреждения; обязательства по данному договору не переходят к правопреемнику Учреждения; Представитель заключает с правопреемником новый договор в установленном порядке;

- при изменении формы получения общего образования Обучающимся по заявлению Представителя;

- при подтверждении результатами промежуточной аттестации неусвоения Обучающимся общеобразовательных программ.

5.2. Настоящий договор расторгается в одностороннем порядке:

5.2.1. Учреждением в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Представителем обязательств по настоящему договору.

5.2.2. Представителем по его желанию, оформленному в виде заявления на имя руководителя Учреждения.

6. Заключительная часть

6.1. Настоящий договор составлен на 2-х листах и в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон. Один экземпляр хранится в Учреждении, другой - у Представителя. Оба экземпляра имеют одинаковую (равную) юридическую силу.

6.2. Юридические адреса и подписи сторон:

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Лычковская средняя школа имени Героя Советского Союза Стружкина И.В.»
ИНН 5304000280
Р/с 40703810808100000018
Новгородский региональный филиал
ОАО «Россельхозбанк» доп.офис 3349/8/10
к/с 30101810500000000722
БИК 044959722
Тел. 42-385
Директор _____

Родитель (законный представитель)

ФИО _____

Адрес: _____

Паспортные данные: _____

Подпись _____

Договор

об организации и проведении государственной итоговой аттестации обучающегося, получающего общее образование в форме семейного образования

с.Лычково «___» _____ 201__.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Лычковская средняя школа имени Героя Советского Союза Стружкина И.В.», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Михайловой Татьяны Алексеевны, действующее на основании Устава, с одной стороны, и родитель (законный представитель) _____

(фамилия, имя, отчество законного представителя)

_____, именуемый в дальнейшем Представитель, обучающегося

_____,
(фамилия, имя, отчество обучающегося)

именуемый в дальнейшем Обучающийся, в интересах обучающегося в соответствии со ст. 17 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является организация и проведение государственной итоговой аттестации Обучающегося.

2. Обязанности сторон

2.1 Учреждение:

- организует и проводит итоговую аттестацию Обучающегося в стандартизированной форме в период с «___» _____ 201__ г. по «___» _____ 201__ г.
- организует итоговую аттестацию Обучающегося за курс ____ класса в соответствии с действующими федеральными нормативными правовыми актами в сфере образования;
- выдаёт Обучающемуся документ государственного образца (аттестат) при условии выполнения им требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования соответствующего уровня;
- информирует комитет по образованию Демянского муниципального района о рассмотрении вопроса продолжения получения образования Обучающимся в образовательном учреждении по месту жительства в случае расторжения настоящего договора.

2.2. Представитель:

- обеспечивает прохождение итоговой аттестации Обучающегося.
- несет персональную ответственность за освоение Обучающимся общеобразовательных программ в рамках федеральных образовательных стандартов общего образования.
- обеспечивает освоения образовательной программы вне организаций за свой счет.

3. Ответственность сторон

3.1. Учреждение несёт ответственность за качество проведения государственной итоговой аттестации Обучающегося.

3.2. Представитель несет ответственность за освоение Обучающимся общеобразовательных программ в рамках федеральных государственных образовательных стандартов общего образования.

4. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует с _____ 201__ г. по _____ 201__ г.

Договор может быть продлён, изменён, дополнен по соглашению сторон.

5. Порядок расторжения договора

5.1. Настоящий договор расторгается:

- при ликвидации или реорганизации Учреждения; обязательства по данному договору не переходят к правопреемнику Учреждения; Представитель заключает с правопреемником новый договор в установленном порядке;
- при изменении формы получения общего образования Обучающимся по заявлению Представителя;
- при подтверждении результатами государственной итоговой аттестации неусвоения Обучающимся общеобразовательных программ.

5.2. Настоящий договор расторгается в одностороннем порядке:

5.2.1. Учреждением в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Представителем обязательств по настоящему договору.

5.2.2. Представителем по его желанию, оформленному в виде заявления на имя руководителя Учреждения.

6. Заключительная часть

6.1. Настоящий договор составлен на 2-х листах и в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон. Один экземпляр хранится в Учреждении, другой - у Представителя. Оба экземпляра имеют одинаковую (равную) юридическую силу.

6.2. Юридические адреса и подписи сторон:

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Лычковская средняя школа имени Героя Советского Союза Стружкина И.В.»
ИНН 5304000280
Р/с 40703810808100000018
Новгородский региональный филиал
ОАО «Россельхозбанк» доп.офис 3349/8/10
к/с 30101810500000000722
БИК 044959722
Тел. 42-385
Директор _____

Родитель (законный представитель)

ФИО _____

Адрес: _____

Паспортные данные: _____

Подпись _____

Демянский район
**Муниципальное автономное
общеобразовательное учреждение**
**«Лычковская средняя школа имени Героя
Советского Союза Стружкина И.В.»**
(Лычковская средняя школа)

ул. 1 Мая, д.28, с. Лычков, 175300

тел. 94- 238

e-mail: lychkovschool@yandex.ru

сайт: <http://www.lychkovschool.edusite.ru>

от _____ № _____

на № _____ от _____

Справка
**об обучении в образовательной организации, реализующей основные
общеобразовательные программы среднего общего образования**

Данная справка выдана _____

« _____ » _____ года рождения в том, что он (-а) обучалась
в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Лычковская средняя
школа имени Героя Советского Союза Стружкина И.В.»,
в _____ учебном году в 9 классе и получила по учебным предметам
следующие отметки (количество баллов):

1. № п/п
2. Наименование учебных предметов
3. Годовая отметка за последний год обучения
4. Итоговая отметка

Директор школы: _____ ФИО
(подпись)

Дата выдачи «__» ____ 20__ г. Регистрационный № _____
(М.П.)

+++++
1-5 -это столбцы таблицы.

Демянский район
Муниципальное автономное
образовательное учреждение
«Лычковская средняя школа имени Героя
Советского Союза Стружкина И.В.»
(Демянская средняя школа)
ул. 1 Мая, д.28, с. Лычково, 175300
тел. 94- 238,
e-mail: днсрлщмщысрщд@yandex.ru
сайт: <http://www.lychkovoschool.edusite.ru>
от _____ № _____
на № _____ от _____

**Справка
об обучении в образовательном учреждении, реализующей основные
общеобразовательные программы среднего общего образования**

Данная справка выдана _____

« _____ » _____ года рождения в том, что он (-а) обучал _____
в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Лычковская средняя
школа имени Героя Советского Союза Стружкина И.В.»,
в _____ учебном году в 11 классе и получил _____ по учебным предметам
следующие отметки (количество баллов):

1. № п/п
2. Наименование учебных предметов
3. Годовая отметка за последний год обучения
4. Итоговая отметка
5. Количество баллов по результатам ЕГЭ

Директор школы: _____ ФИО
(подпись)

Дата выдачи «__» ____ 20__ г. Регистрационный № _____
(М.П.)

++++
1-5 -это столбцы таблицы.