

Утверждено
директором Лычковской средней школы
№ 23-од от 17.02.2022

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ воспитателя детского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием «Парус»

1. Общие положения

1.1. Настоящая должностная инструкция разработана на основе тарифно-квалификационной характеристики воспитателя, утвержденной приказом Минобрнауки Российской Федерации Госкомвуза Российской Федерации от 31 августа 1995 г. №463/1268 по согласованию Министерством труда Российской Федерации (Постановление Минтруда России от 17 августа 1995 г. № 46). При составлении инструкции учтены также Примерные рекомендации об организации службы охраны труда в образовательном учреждении системы Министерства образования Российской Федерации, утвержденные приказом Минобрнауки Российской Федерации от 27 февраля 1995 г. № 92.

1.2. Воспитатель летнего оздоровительного лагеря (далее ЛОЛ) назначается и освобождается директором школы.

1.3. Воспитатель ЛОЛ должен иметь высшее или начальное профессиональное образование без предъявления требований к стажу педагогической работы.

1.4. Воспитатель ЛОЛ подчиняется непосредственно начальнику ЛОЛ.

1.5. В своей деятельности воспитатель ЛОЛ руководствуется Конституцией и законами Российской Федерации, администрации Новгородской области и Демянского района и органов управления образования всех уровней по вопросам образования и воспитания обучающихся: правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, а также Уставом и локальными правовыми актами школы (в том числе, Правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями директора, должностной инструкцией), трудовым договором (контрактом). Воспитатель ЛОЛ соблюдает Конвенцию о правах ребенка.

2. Должностные обязанности, права и ответственность

2.1 Воспитатель лагеря с дневным пребыванием детей выполняет следующие должностные обязанности:

- организует набор детей в лагерь;
- обеспечивает соблюдение детьми режима дня лагеря, порядок и чистоту в его помещениях следит за состоянием здоровья воспитанников;
- организует подготовку и проведение массовых мероприятий согласно плану работы лагеря; обеспечивает соблюдение правил техники

безопасности, охраны труда и противопожарной защиты при проведении массовых мероприятий;

- организует деятельность воспитанников в течение дня.

2.2 Воспитатель имеет право:

- требовать от воспитанников соблюдения норм поведения, а от их родителей (законных представителей) выполнения своих обязанностей по воспитанию ребенка;

- свободно выбирать и использовать те или иные методы работы с воспитанниками за исключением тех, которые наносят вред их физическому и психическому здоровью.

2.3 Воспитатель несет ответственность:

- за исполнение распоряжений начальника лагеря и настоящей должностной инструкции;

- за сохранение состава воспитанников в течение смены;

- за соблюдение правил пожарной безопасности, техники безопасности, санитарно-гигиенических норм.

2.4 За виновное причинение школе или отдыхающим ущерба в связи с неисполнением своих должностных обязанностей, воспитатель несет материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных трудовым и (или) гражданским законодательством.

3. Взаимоотношения. Связи по должности

3.1 Воспитатель работает в режиме нормированного рабочего дня по графику, составленному исходя из часовой нагрузки в неделю.

3.2 Воспитатель получает от начальника лагеря информацию, необходимую для организации деятельности воспитанников.

Директор школы

Н.А.Мурзыкаева

С инструкцией ознакомлены

С.А.Давыдова
Л.Б.Бочкарёва
Е.В.Дудник
М.В.Иванова
В.С.Мельникова
Е.Н.Олефир
С.Ю.Павлова
М.В.Семёнова