

**Перспективный план развития  
кабинетов Точки роста Лычковской средней школы  
на 2023 - 2024 учебный год**

№	Мероприятие	Сроки
1	Проводить с учащимися занятия по правилам ТБ и гигиены труда в кабинетах	1 раз в семестр
2	Разработать учебно-материальные пособия по преподаваемым предметам и по классам, добиваться их приобретения или изготовления.	систематически
3	Обеспечить кабинеты различной учебно-методической документацией, справочниками, инструкциями.	систематически
4	Принимать меры, направленные на обеспечение кабинетов необходимым оборудованием согласно учебной программы	систематически
5	Обеспечить надлежащий уход за имуществом кабинетов.	систематически
6	Обеспечить своевременное списание в установленном порядке пришедшего в негодность оборудования, по плану инвентаризации	по плану
7	Обеспечить соблюдение правил техники безопасности, наличие правил поведения в кабинетах.	постоянно
8	Обновлять программное обеспечение	постоянно
9	Содержать кабинеты в соответствии санитарно-гигиеническим требованиям, предъявленным к школьному кабинету	постоянно
10	Следить за озеленением кабинетов.	
11	Подготовить кабинеты к приему учащихся	август
12	Собирать и систематизировать учебно-наглядные пособия по классам	
13	Пополнять электронную базу данных тематическими, итоговыми разноуровневыми тренировочными и проверочными материалами для организации фронтальной и индивидуальной работы	в течение года
14	Подготовить одаренных детей к конкурсам по предметам	1 раз в год
15	Подготовить учащихся к предметным олимпиадам	1 раз в год
16	Вести целенаправленную работу по выявлению одаренных детей	в течение года

17	Подготовить проекты с детьми, занимающимися дополнительным образованием и на занятиях по внеурочной деятельности	1 раз в год по предмету
18	Обеспечить участие обучающихся в марафонах и олимпиадах, проводимых на платформе «Учи.ру»	в течение года
19	Обеспечить проведение уроков математики на платформе «Учи.ру»	1 урок в неделю в каждом классе
20	Принимать участие во всех мероприятиях, рекомендуемых для Точек роста.	в течение года
21	Обеспечить участие обучающихся в областных, всероссийских и международных конкурсах, квестах, марафонах, посвященных IT-технологиям, цифровизации, компьютерной грамотности и безопасности.	В течение года, не менее 10 раз
22	Подготовить участников 16 районной научно-практической конференции	Сентябрь-март
23	Организовывать участие школьников в мероприятиях, соответствующих направленности кабинетов, проводимых РДШ	Согласно плану РДШ
24	Профилактические работы на оборудовании	Согласно инструкции
25	Оформление стендов, публикация актуальной информации	В течение года
26	Ведение страницы в соцсетях, пополнение фото и видеоматериалами, публикации.	В течение года